

# Komenda Miejska Policji w Słupsku

---

<https://slupsk.bip.policja.gov.pl/110/instrukcja-dla-sygnalistow-pro/42192,Instrukcja-dla-sygnalistow-procedura-wewnetrzna.html>

2025-01-22, 07:39

## Instrukcja dla sygnalistów procedura wewnętrzna

---

W Komendzie Miejskiej Policji w Słupsku obowiązuje Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych.

**Cel Procedury:** Procedura ma na celu zapewnienie bezpiecznego i poufnego sposobu zgłaszania nieprawidłowości przez policjantów, pracowników cywilnych oraz inne osoby związane z Komendą Miejską Policji w Słupsku. Procedura umożliwia zgłaszanie działań niezgodnych z prawem i zapewnia ochronę przed działaniami odwetowymi.

**Zakres Procedury:** Procedura dotyczy wszystkich policjantów, pracowników, współpracowników, kontrahentów i innych osób związanych z Komendą Miejską Policji w Słupsku i podległymi jednostkami.

**Rodzaje Naruszeń:** Sygnalista może zgłaszać nieprawidłowości dotyczące takich obszarów jak:

korupcja;

zamówienia publiczne;

usługi, produkty i rynki finansowe;

przeciwdziałanie praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu;

bezpieczeństwo produktów i ich zgodność z wymogami;

bezpieczeństwo transportu;

ochrona środowiska;

ochrona radiologiczna i bezpieczeństwo jądrowe;

bezpieczeństwo żywności i pasz;

zdrowie i dobrostan zwierząt;

zdrowie publiczne;

ochrona konsumentów;

ochrona prywatności i danych osobowych;

bezpieczeństwo sieci i systemów teleinformatycznych;

interesy finansowe Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;

rynek wewnętrzny Unii Europejskiej;

konstytucyjne wolności i prawa człowieka, pojawiające się na styku organu z obywatelem,

niezwiązane z pkt 1-16.

## **Sposoby Zgłaszania Nieprawidłowości:**

### **1. Ustnie:**

Podczas osobistej wizyty w jednostce Policji, w ramach spotkania zorganizowanego na wniosek

### **2. Pisemnie:**

w formie papierowej - zgłoszenie dostarczone osobiście do jednostki Policji w zamkniętej kopercie opatrzonej dopiskiem „Zgłoszenie wewnętrzne – do rąk własnych koordynatora procedury”;

listownie - zgłoszenie przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego na adres KMP w Słupsku, Aleja 3 Maja 1, 76- 200 Słupsk - z dopiskiem „Zgłoszenie wewnętrzne – do rąk własnych koordynatora procedury”.

## **ZGŁOSZENIA NALEŻY DOKONAĆ NA FORMULARZU**

## **Ochrona Sygnalistów:**

**Poufność:** Twoja tożsamość będzie chroniona. Dane osobowe nie zostaną ujawnione bez Twojej zgody, chyba że wymaga tego prawo.

**Zakaz Działań Odwetowych:** Zabrania się podejmowania jakichkolwiek działań odwetowych wobec sygnalistów. Będziemy monitorować, czy nie są podejmowane działania odwetowe wobec sygnalistów i sprawdzać każdą informację, jaką przekażesz nam w tej sprawie.

## **Działania Następcze:**

Zgłoszenie zostanie ocenione pod kątem zasadności - w przypadku potwierdzenia zasadności zostaną podjęte odpowiednie działania.

Informacja zwrotna zostanie przekazana w terminie do 3 miesięcy od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.

**Jak Uczestniczyć w Procedurze:** Jeśli zauważysz nieprawidłowości, możesz je zgłosić za pomocą wskazanych powyżej kanałów. Zgłoszenie zostanie rozpatrzone przez Koordynatora lub upoważniony Zespół ekspertów, który podejmie odpowiednie działania następcze.

Dzięki Twojemu zgłoszeniu możemy wspólnie dbać o przestrzeganie prawa w naszej instytucji.

Załączniki:

[Procedura wersja pdf](#)

Załączniki dostępne cyfrowo:

[Procedura wersja dostępna cyfrowo](#)

[Załącznik nr 1 - Upoważnienie](#)

[Załącznik nr 2 - Protokół zgłoszenia wewnętrznego](#)

[Załącznik nr 3 - Formularz Zgłoszenia Wewnętrznego](#)

[Załącznik nr 4 - Informacja o przyjęciu, przekazaniu, odrzuceniu zgłoszenia](#)

[Załącznik nr 5 - Rejestr zgłoszeń wewnętrznych](#)

[Załącznik nr 6 - Wniosek o Powołanie Komisji](#)

[Załącznik nr 7 - Sprawozdanie z rozpatrzenia sygnału wewnętrznego](#)

[Załącznik nr 8 - Zgoda Sygnalisty na Przekazanie Danych Osobowych](#)

[Załącznik nr 9 - Oświadczenie o Braku Konflikty Interesów](#)

[Załącznik nr 10 - Pismo informacyjne do sygnalisty](#)

[Załącznik nr 11 - Klauzula informacyjna RODO 1](#)

[Załącznik nr 12 - Pouczenie o Prawach i Obowiązках Sygnalistów](#)

[Załącznik nr 13 - Klauzula informacyjna RODO 2](#)

[Załącznik nr 14 - Karta nadzoru nad aktami sygnalisty](#)

[Załącznik nr 15 - Pismo przewodnie w sprawie zgłoszenia wewnętrznego](#)

[Załącznik nr 16 - Protokół Zniszczenia Akt Sygnalisty](#)

[Załącznik nr 17 - Informacja dla współpracowników i kontrahentów](#)

[Załącznik nr 18 - Instrukcja w sprawie zgłoszenia wewnętrznego umieszczana na stronach internetowych](#)

[Załącznik nr 19 - Oświadczenie pracownika, policjanta, kandydata w sprawie zapoznania się](#)

## Metryczka

Data publikacji : 11.12.2024  
Data modyfikacji : 30.12.2024  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Miejska Policji w Słupsku

Osoba udostępniająca informację:  
Kamil Hrehorowicz Komenda Miejska Policji w  
Słupsku

Osoba modyfikująca informację:  
Kamil Hrehorowicz