

KOMENDA MIEJSKA POLICJI
W SŁUPSKU

PB-83/14

REGULAMIN
KOMENDY MIEJSKIEJ POLICJI W SŁUPSKU
z dnia 2 kwietnia 2014 roku

zmieniający regulamin Komendy Miejskiej Policji w Słupsku

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji (Dz. U. z 2011r. Nr 287, poz. 1687 z późn. zm.¹) postanawia się, co następuje:

§ 1.

W regulaminie Komendy Miejskiej Policji w Słupsku z dnia 21 kwietnia 2010 roku zmienionym regulaminem z dnia 19 lipca 2010 roku, regulaminem z dnia 10 maja 2011 roku oraz regulaminem z dnia 9 maja 2012 roku, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 w ust. 2 w pkt 11 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 12 w brzmieniu:

„12) Zespół Bezpieczeństwa i Higieny Pracy;”;

2) w § 7 w ust. 2 w pkt 1 w lit. g średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. h w brzmieniu:

„h) Zespół Bezpieczeństwa i Higieny Pracy;”;

3) w § 18 uchyla się pkt 8;

4) po § 22 a dodaje się § 22 b w brzmieniu:

„§ 22 b. Do zakresu działania **ZESPOŁU BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY** należy:

- 1) realizacja zadań z zakresu działania służby bezpieczeństwa i higieny służby i pracy, w tym:
 - a) przeprowadzanie kontroli warunków służby i pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny służby i pracy,
 - b) bieżące informowanie Komendanta o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych, wraz z wnioskami zmierzającymi do przeciwdziałania i usuwania tych zagrożeń,
 - c) sporządzanie i przedstawienie Komendantowi, zgodnie z przepisami, okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny służby i pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia policjantów pełniących służbę i pracowników oraz poprawę warunków służby i pracy,
 - d) zgłaszanie wniosków dotyczących wymagań bezpieczeństwa i higieny służby i pracy w stosowanych oraz wprowadzanych rozwiązaniach organizacyjnych i procedurach,
 - e) przedstawianie Komendantowi wniosków dotyczących zachowania wymagań ergonomii na stanowiskach pracy,
 - f) udział w opracowywaniu wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny służby i pracy oraz ustalaniu zadań osób kierujących policjantami pełniącymi służbę i pracownikami w zakresie bezpieczeństwa i higieny służby i pracy,
 - g) opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny służby i pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,
 - h) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków policjantów pełniących służbę i wypadków pracowników przy pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2011r. Nr 171, poz. 1060 i Nr 230 poz. 1371, z 2012r. poz. 627, 664, 908, 951 i 1529, z 2013r. poz. 628, 675, 1351 i 1635 oraz z 2014r. poz. 24.

- badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe, a także kontrola realizacji tych wniosków,
- i) prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków policjantów pełniących służbę i wypadków pracowników przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy,
 - j) doradztwo w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny służby i pracy,
 - k) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
 - l) doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe, oraz doboru najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
 - m) współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi lub osobami, w szczególności w zakresie organizowania i zapewnienia odpowiedniego poziomu szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny służby i pracy oraz zapewnienia właściwej adaptacji zawodowej nowo przyjętych do służby policjantów i nowo zatrudnionych pracowników,
 - n) współdziałanie z zakładowymi organizacjami związkowymi przy podejmowaniu przez nie działań mających na celu przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny służby i pracy, w trybie i w zakresie ustalonym w odrębnych przepisach, a także podejmowanych przez pracodawcę przedsięwzięciach mających na celu poprawę warunków służby i pracy,
 - o) inicjowanie i rozwijanie na terenie Komendy różnych form popularyzacji problematyki bezpieczeństwa i higieny służby i pracy oraz ergonomii;
- 2) realizacja zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej w Komendzie;
 - 3) realizacja zadań określonych w przepisach z zakresu medycyny pracy;
 - 4) współpraca merytoryczna z komórką organizacyjną do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gdańsku.”;
- 5) schemat struktury organizacyjnej Komendy o którym mowa w § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego regulaminu.

§ 2.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 20 maja 2014 r.

**Komendant Miejski Policji
w Słupsku**
**KOMENDANT MIEJSKI POLICJI
W SŁUPSKU**

insp. Andrzej Szankiewicz

w porozumieniu:

**Komendant Wojewódzki Policji
w Gdańsku**

KOMENDANT
WOJEWÓDZKI POLICJI W GDAŃSKU
Z up. i Zastępcą Komendanta
Wojewódzkiego Policji w Gdańsku

insp. Marian Szlinger

UZASADNIENIE

Zmiana Regulaminu Komendy Miejskiej Policji w Słupsku ukierunkowana jest na podniesienie sprawności i efektywności zadań realizowanych przez tę jednostkę organizacyjną Policji.

Utworzenie nowej komórki organizacyjnej – Zespół Bezpieczeństwa i Higieny Pracy” ma na celu dostosowanie struktury organizacyjnej Komendy Miejskiej Policji w Słupsku do obowiązujących przepisów w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

W związku ze zmianami w strukturze organizacyjnej dokonano zmiany schematu organizacyjnego Komendy Miejskiej Policji w Słupsku, stanowiącego załącznik do regulaminu.

Wprowadzone niniejszym regulaminem zmiany spowodują w przyszłości dodatkowe wydatki znajdujące pokrycie w budżecie Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku.

SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ Komendy Miejskiej Policji w Słupsku

